



Министерство сельского хозяйства РФ
ФГБОУ ВО «ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.А. ЕЖЕВСКОГО»

4.4.2 Управление документацией

Иркутский ГАУ-СК-
ППРУУПФГОС3++-
7.2-3.2-22

Положение о порядке разработки и утверждения учебных планов по образовательным программам высшего образования (ФГОС 3++)- программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры

УТВЕРЖДАЮ

на основании решения Ученого совета
протокол № 10 от «27» мая 2022 г.

Ректор

ФГБОУ ВО Иркутский ГАУ

Н.Н. Дмитриев

« 27 » 05 2022 г.



Положение

о порядке разработки и утверждения учебных планов по образовательным программам высшего образования (ФГОС 3++)- программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры

Иркутский ГАУ-СК-ППРУУПФГОС3++-7.2-3.2-22
Версия 1.0

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник учебного отдела	Мартыненко А.И.	27.05.2022
Проверил	Специалист менеджмента качества образования	Кузнецова Т.В.	27.05.2022
Согласовано	Юрисконсульт	Корчечная Е.В.	27.05.2022
	Проректор по учебной работе и молодежной политике	Иванов Д.А.	27.05.2022
Версия: 1.0		КЭ: УЭ №	Стр. 1 из 9



1 Область применения

1.1 Настоящее Положение устанавливает этапы и нормы разработки и утверждения учебных планов по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, а также локальных актов Университета.

1.2 Настоящее Положение обязательно к применению обучающимися, должностными лицами, профессорско-преподавательским составом Университета.

2 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО);
- Приказа Минобрнауки России от 06 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Устава и локальных нормативных актов Университета;
- Положения о порядке разработки образовательной программы бакалавриата, специалитета, магистратуры;
- Положения о практической подготовке обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования.

3 Общие положения

3.1 Учебный план основной профессиональной образовательной программы (далее ОПОП) по направлению подготовки (специальности) является основным документом, определяющим перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) обучающихся.

3.2 Учебный план формируется в соответствии с формой обучения (очная, очно-заочная, заочная).



3.3 Учебный план ОПОП составляется на весь период обучения по соответствующему направлению подготовки/специальности, уровню и форме высшего образования и определяет общую структуру подготовки обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС.

3.4 После согласования с руководителем магистерской программы (для программ магистратуры), с зав. кафедрой, деканом факультета/директором института, начальником учебного отдела, проректором по учебной работе учебный план рассматривается Научно-методическим советом университета, Ученым Советом университета и утверждаются ректором до начала реализации ОПОП.

3.5 Ежегодно учебный план подлежит пересмотру с учетом развития научного знания, техники, культуры, экономики, технологий, социальной сферы, изменений в ФГОС ВО, в случае обнаружения опечаток и ошибок.

3.6 Утвержденный учебный план является неотъемлемой частью ОПОП.

3.7 Календарный учебный график учебного плана формируется на каждый учебный год для каждой формы обучения (очная, очно-заочная, заочная) при наличии соответствующей категории обучающихся.

3.8 При возникновении индивидуальных образовательных потребностей обучающегося формируется индивидуальный учебный план, обеспечивающий освоение ОПОП на основе индивидуализации ее содержания. Индивидуальный учебный план утверждается в установленном порядке. Учебные планы формируются в программе «UpVO» (пакет «Planu»). Учебный план ОПОП направлений подготовки предусматривает следующие блоки:

- Блок 1 - Дисциплины (модули);
- Блок 2 - Практика;
- Блок 3 - Государственная итоговая аттестация.

3.9 В рамках образовательной программы выделяют обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

3.10 К обязательной части относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО. Дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части образовательной программы, как правило, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы, которую он осваивает.

3.11 Набор дисциплин (модулей), относящихся к обязательной части программы, а также их трудоемкость и виды промежуточной аттестации должны быть едиными в рамках направления подготовки (специальности), если иное не предусмотрено соответствующим ФГОС ВО. Дисциплины (модули), указанные во ФГОС ВО, должны быть включены в обязательную часть учебного плана. Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций,



ФГБОУ ВО «ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.А. ЕЖЕВСКОГО»

Положение о порядке разработки и утверждения учебных планов по
образовательным программам высшего образования (ФГОС 3++)- программам
бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры

Иркутский ГАУ-СК-ППРУУПФГОС3++-7.2-3.2-22

определяемых Угниверситетом самостоятельно, могут включаться в обязательную часть программы бакалавриата и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

3.12 Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие набор обязательных дисциплин (модулей) и практик (не входящих в приложение 1) рассматривается на заседании методической комиссии факультета/института по каждому уровню образования и оформляется соответствующим протоколом.

3.13 Дисциплины (модули), не относящиеся к обязательной части образовательной программы, определяют направленность (профиль) программы и устанавливаются выпускающей кафедрой самостоятельно в объеме, установленном соответствующим ФГОС ВО.

3.14 При очной форме обучения для программ бакалавриата и специалитета максимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем составляет, как правило, не более 40% (если иное не оговорено ФГОС) от общей трудоемкости образовательной программы в целом по образовательной программе.

Для программ магистратуры максимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем составляет, как правило, не более 20% (если иное не оговорено ФГОС) от общей трудоемкости образовательной программы.

3.15 С целью формирования потоков учебных групп целесообразно:

– в учебные планы по программам бакалавриата включать обязательные дисциплины соблюдая их название и трудоемкость согласно Приложению 1;

– при включении в учебные планы сходных учебных дисциплин соблюдать единообразие в их названиях и объеме лекционных занятий.

3.16 В Блок 2 «Практика» - входят виды и типы практик, определенные ФГОС ВО, а также, по решению методической комиссии факультета/института, дополнительные типы практик.

Конкретные типы практик выпускающая кафедра определяет самостоятельно в объеме, установленном соответствующим ФГОС ВО.

3.17 В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» («Итоговая аттестация») входят подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (в соответствии с решением Ученого совета университета), подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

3.18 При составлении учебного плана необходимо учесть его компоненты, которые должны проходить в форме практической подготовки.

4 Требования к составлению учебного плана

4.1 Учебный план составляется в академических часах и зачетных единицах



ФГБОУ ВО «ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.А. ЕЖЕВСКОГО»

Положение о порядке разработки и утверждения учебных планов по
образовательным программам высшего образования (ФГОС 3++)- программам
бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры

Иркутский ГАУ-СК-ППРУУПФГОС3++-7.2-3.2-22

трудоемкости. Зачетная единица (з.е.) принимается равной 36 академическим часам.

Трудоемкость дисциплин (модулей) и практик выражается целым числом зачетных единиц, в том числе в рамках каждого семестра.

Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год в очной форме обучения, составляет 60 з.е., в очно-заочной и заочной формах - не более 70 з.е., а при ускоренном обучении – не более 80 з.е..

В годовой объем ОПОП не включаются факультативные дисциплины (модули). Дисциплины трудоемкостью менее двух зачетных единиц не допускаются.

4.2 По всем дисциплинам (модулям) и практикам, включенным в учебный план, должна быть предусмотрена форма контроля (экзамен, зачет, зачет с оценкой) во всех семестрах, в которых данная дисциплина (модуль) и практика изучается (проводится).

4.3 В течение учебного года допускается не более 8 экзаменов и 14 зачетов без учета физической культуры и факультативных дисциплин.

4.4 Объем дисциплин (модулей) обязательной части должен соответствовать объему, указанному во ФГОС. Порядок формирования дисциплин по выбору устанавливается Положением о порядке освоения факультативных и элективных дисциплин (модулей) в ФГБОУ ВО Иркутский ГАУ.

4.5 Курсовые проекты (КП), курсовые работы (КР), расчетно-графические работы (РГР) включаются в общую трудоемкость дисциплины.

4.6 Количество курсовых работ/проектов за весь период обучения для программ подготовки бакалавриата – не более 2, для программ подготовки специалитета – не более 3.

Курсовые проекты и курсовые работы в ОПОП бакалавриата и специалитета планируются по дисциплинам трудоемкостью не менее 5 и 4 з.е. соответственно. Курсовые проекты вводятся по дисциплине (модулю), направленной на формирование компетенции(ий), предполагающей(их) проектно-конструкторское решение обозначенной проблемы (задачи), и как правило, требующее(их) графического представления результатов (комплект конструкторской документации) и т.д. По отдельным дисциплинам (модулям) ОПОП решение поставленных задач в КП может быть представлено в виде макета, модели, а по дисциплинам (модулям) ОПОП направлений подготовки, связанных с информатикой, вычислительной техникой – в виде разработанных программных продуктов.

Для программ магистратуры, связанных с инженерной подготовкой в области техники и технологии, допускается введение КП (КР) по дисциплинам



трудоемкостью 4 з.е. и более. Количество курсовых проектов и работ за весь период обучения – не более 1.

Расчетно-графические работы носят характер типового расчета с графической составляющей и выполняются по дисциплинам, формирующим общепрофессиональные компетенции.

4.7 Количество часов, отведенных на самостоятельную работу студентов по дисциплине (модулю) (включая часы на выполнение курсовых проектов, курсовых, расчетно-графических работ и др., а также на контроль самостоятельной работы студентов) должно составлять, как правило, не менее 60 процентов от общего количества часов, отведенных на реализацию данной дисциплины, если иное не указано ФГОС.

4.8. Учебным планом должна быть обеспечена возможность освоения обучающимися факультативных дисциплин (модулей) в объеме, как правило, не более 4 з.е. за весь период обучения.

4.9. Трудоемкость одной недели практики, государственной итоговой аттестации в учебном плане устанавливается равной 1,5 з.е.

4.10 Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено ФГОС, составляет:

- при продолжительности обучения в течение учебного года более 300 календарных дней – не менее 49 календарных дней и не более 70 календарных дней;

- при продолжительности обучения в течение учебного года не менее 100 календарных дней и не более 300 календарных дней – не менее 21 календарного дня и не более 49 календарных дней;

- при продолжительности обучения в течение учебного года менее 100 календарных дней – не более 14 календарных дней.

При расчете продолжительности обучения и каникул в указанную продолжительность не входят нерабочие праздничные дни (1-8 января, 23 февраля, 8 марта, 1 и 9 мая, 12 июня и 4 ноября).

4.11 В учебных планах в графе «Лабораторные работы» должны отражаться академические часы по учебным занятиям, проводимым в дисплейных классах, лингафонных кабинетах, лабораториях с ограниченным числом рабочих мест.

4.12 В учебном плане должны быть определены дисциплины (модули), практики, обеспечивающие формирование всех видов компетенций, установленных ФГОС ВО и заявленных в соответствии с направленностью ОПОП.



5 Особенности составления учебных планов для очно-заочной и заочной формам обучения

5.1 Учебные планы для очно-заочной и заочной формы обучения формируются на основе учебных планов для очной формы обучения.

5.2 В учебных планах ОПОП, реализуемых по очной, очно-заочной и заочной формам обучения не допускается расхождение в наименовании дисциплин (модулей), практик, их трудоемкости в з.е., формах и видах контроля.

5.3 По дисциплинам (модулям) не имеющим КП(КР) могут вводиться контрольные работы из расчета 1 контрольная работа на 3 з.е.

5.4 Объем контактной работы с преподавателем при освоении ОПОП в заочной форме определяется учебным планом, зависит от применяемых образовательных технологий и не может превышать 200 академических часов в год; в очно-заочной форме обучения – не более 10 академических часов в неделю.

5.5 Календарные учебные графики для обучающихся по очно-заочной и заочной формам обучения разрабатываются ежегодно.

6 Формирование, корректировка и хранение учебного плана

6.1 Разработка и утверждение учебного плана включает следующие этапы:

- формирование и принятие перечня и объема дисциплин (модулей) и практик, относящихся к обязательной части ОПОП (с учетом унификации обязательной части научно-методическим советом университета)(Приложение 1);
- формирование и подготовка выпускающей кафедрой учебного плана в программе «UpVO» (пакет «Planu»);
- согласование учебного плана (декан/директор, начальник учебного отдела, проректор по учебной работе);
- передача электронных версий учебных планов в филиалы (по реализуемым направлениям подготовки);
- рассмотрение и принятие учебных планов Ученым советом, утверждение ректором университета.

6.2 Подлинники учебных планов хранятся в учебном отделе (в бумажном и электронном виде). Копии учебных планов передаются на выпускающую кафедру. Срок хранения определяется номенклатурой дел соответствующего подразделения.

6.3 Ответственность за разработку учебного плана несет заведующий выпускающей кафедрой (руководитель образовательной программы,

	ФГБОУ ВО «ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.А. ЕЖЕВСКОГО»
	Положение о порядке разработки и утверждения учебных планов по образовательным программам высшего образования (ФГОС 3++)- программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры
	Иркутский ГАУ-СК-ППРУУПФГОС3+-7.2-3.2-22

утвержденный приказом ректора Университета).

6.4 Учебные планы филиалов хранятся в филиалах.

7 Заключительная часть

7.1 Настоящее Положение вступает в силу со дня утверждения его приказом ректора Университета.

7.2 Изменения и дополнения, внесенные в Положение, утверждаются приказом ректора и фиксируются в листе регистрации изменений начальником Учебного отдела.



ФГБОУ ВО «ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.А. ЕЖЕВСКОГО»

Положение о порядке разработки и утверждения учебных планов по
образовательным программам высшего образования (ФГОС 3++)- программам
бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры

Иркутский ГАУ-СК-ППРУУПФГОС3+-7.2-3.2-22

Приложение 1.

Обязательные модули Блока Б1 «Дисциплины (модули)»

Индекс и наименование модуля	Индекс дисциплины	Наименование дисциплины	Количество зачетных единиц		
			Инженерные направления	Биологические направления	Экономические направления
Б1.О.01 Социально-гуманитарные и экономические дисциплины	Б1.О.01.01	История	4	4	4
	Б1.О.01.02	Философия	4	4	4
	Б1.О.01.03	Культурология	3	3	3
	Б1.О.01.04	Социология	3	3	3
	Б1.О.01.05	Правоведение	3	3	3
	Б1.О.01.06	Экономика	3	3	3
Б1.О.02 Информационно-коммуникационный	Б1.О.02.01	Иностранный язык	6	6	6
	Б1.О.02.02	Русский язык и культура речи	3	3	3
	Б1.О.02.03	Информатика	4	4	4
	Б1.О.02.04	Информационно-коммуникационные технологии	2	2	2
Б1.О.03 Самоорганизация и саморазвитие	Б1.О.03.01	Безопасность жизнедеятельности	3	3	3
	Б1.О.03.02	Психология	2	2	2
	Б1.О.03.03	Физическая культура и спорт	2	2	2
	Б1.О.03.04	Элективные курсы по физической культуре и спорту	0	0	0
Б1.О.04 Математические и естественные дисциплины	Б1.О.04.01	Математика	14	6	16
	Б1.О.04.02	Физика/ Биофизика	10	4	2
	Б1.О.04.03	Химия	2	не более 10	0
	Б1.О.04.04	Экология	2	не менее 4	2
ИТОГО			70	66	62